

Краткая историческая справка

Отдел по Государственному-обеспечению и бытовому устройству семей военнослужащих при исполкоме Семикаракорского районного Совета депутатов трудящихся образован 10 апреля 1943 года.

Отделом назначались пособия семьям военнослужащих, находящихся на фронте, магерям, не имеющим других источников существования.

При отделе, на общественных началах, действовала комиссия по назначению пенсий инвалидам труда / их было 170 человек/. Пенсии по старости еще не назначались. Действовала комиссия по устройству детей-сирот, которая занималась устройством детей-сирот, прибывших из других оккупированных областей и районов на жительство при колхозах, проверкой бытовых условий их жизни и т.д.

Решением исполкома Семикаракорского районного Совета депутатов-трудящихся № 218 от 16 октября 1962г в районе введено обязательное ведение трудовых книжек.

В 1966 году пенсионные дела-переданы в областной Отдел социального обеспечения, в выплатный центр, откуда поступали выплатаные документы и средства на выплату пенсий-и пособий. В последующем районными Отделами социального обеспечения принимались документы и назначались пенсии, а затем направлялись в выплатный центр.

Согласно приказа областного отдела Социального обеспечения № 127 от 29.10.87г и решения исполкома Семикаракорского райсовета № 98 от 3.05.88г при Семикаракорском Отделе социального обеспечения, за счет-средств местного бюджета, -открыто Отделение социальной помощи престарелым гражданам. На учет были взяты одинокие, престарелые граждане, за ними закреплены работники отделения, которые занимались обеспечением их продуктами питания, доставкой медикаментов и другими средствами существования.

В 1988-го д пенсионные дела-возвращены из областного Отдела /выплатного центра/ и с этого времени пенсии назначались и выплачивались в районе.

С марта 1989 года специалисты Отдела соцобеспечения прошли обучение по механизированной обработке документов по назначению пенсий.

Приказом № 28-от 24.06.92г Областного отдела социальной защиты населения, Отдел социального обеспечения Семикаракорского района стал называться - Отдел социальной защиты населения.

С марта 1993года в районе, для оказания помощи одиноким, малоимущим пенсионерам, образован Территориальный центр с самостоятельным балансом. Он занимается организацией материально-бытового, медицинского, культурного обслуживания граждан, выявляет одиноких престарелых граждан, для постановки их на учет для обслуживания Отделением социальной помощи.

Для выявления малоимущих семей с детьми и оказания им материальной помощи, медицинской и психологической помощи, при Отделе социальной защиты населения образован Отдел семьи по назначению детских пособий.

С ноября 1993года начисление пенсий стало вестись автоматизированным способом с применением компьютерной технологии.

Постановлением Главы Семикаракорского района № 12 от 12.03.97г - в соответствии с Законом РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления РФ и Уставом района" - Семикаракорский Отдел социальной защиты населения реорганизован в муниципальное учреждение "Управление социальной защиты населения" Семикаракорского района при котором функционируют:

- Центр социального обслуживания пенсионеров, в который входят - дневное отделение, где пребывают днем и питаются престарелые ;
- Центр социальной помощи-семьи - где пребывают и питаются дети из малообеспеченных семей ;
- Отделение срочной помощи - где оказывается срочная неотложная помощь нуждающимся в ней ;
- Отделение социальной помощи на дому - где оказывают материальную, медицинскую и другую помощь престарелым на дому ;
- Фонд социальной поддержки населения, который оказывает материальную помощь себе нуждающимся пенсионерам и семьям с детьми ;
- Совет ветеранов Великой Отечественной войны. Общество инвалидов.

Основные задачи управления определяются Положением о муниципальном учреждении.

Документы Муниципального учреждения "Управление социальной защиты населения" Семикаракорского района сохранились с 1943 года

В описи внесены документы постоянного срока хранения за 1993-1996 годы.

В описи дел по личному составу включены приказы по основной деятельности и личному составу с 1943-97 годы. Лицевые счета по заработной плате с 1993 года по 1997 год. Лицевые счета до 1992 года велись в бухгалтерии Семикаракорского исполкома райсовета, где и находятся на хранении.

Начальник Управления

21 января 1998г



А.Д. Крыгина — А.Д. Крыгина

Российская Федерация
**Департамент социальной
защиты населения
Администрации
Семикаракорского района**
Ростовской области
ИНН 6132001241 КПП 613201001
ОГРН 1026101583650
« 15 » сентября 2008 г.
№ 3130
г. Семикаракорск, ул. Ленина, 136
E-mail: suszn@semikar.donpac.ru

Справка

Отдел социального обеспечения Семикаракорского района реорганизован в Отдел социальной защиты населения Приказом N- 28 от 24.06.1992г по Ростовскому областному отделу социального обеспечения.

Отдел социальной защиты населения реорганизован в Управление социальной защиты населения на основании Постановления Главы Семикаракорского района N-12 от 12.03.1997г.

Управление социальной защиты населения реорганизовано в Муниципальное учреждение Управление социальной защиты населения на основании Постановления Главы Семикаракорского района N- 561 от 31.08.1998г.

Муниципальное учреждение Управление социальной защиты населения переименовано в Департамент социальной защиты населения Администрации Семикаракорского района на основании Распоряжения Главы Администрации Семикаракорского района №1502 от 22.12.2005г.

И.о. директора ДСЗН



Е.А.Никонова

Опись № 1 (продолжение)

дела постоянного хранения

за 19⁹³ 19⁹⁶ годы

№№ п-п	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	<u>1993 год</u>			
1.	Социально-демографическая структура пенсионеров по району за 1993 год		3	
2	Справки, отчеты, информации о работе отдела, направляемые в вышестоящие организации. за 1993 год	6 янв - 11 дек 1993	108	
3	Информации районного фонда социальной поддержки населения о расходовании средств за 1993 год		12	
4	Отчет о расходовании средств территориальных фондов за 1993 год		1	
5	Статистический отчет о численности пенсионеров и суммах назначенных им пенсий по району /форма 94/ за 1993 год		12	
6	Статистический отчет о численности работающих инвалидов и пенсионеров /форма 2-т/ за 1993 год		9	
7	Бюджет и штатное расписание отдела на 1993 год		8	

1	2	3	4	5
	<u>1994 год</u>			
8	Справки, отчеты, информации о работе отдела, направляемые в вышестоящие организации.э	15января 30 ^{ек} 84		
9	Отчеты о работе отдела /службы семьи/ за 1994год		19	
10	Сводные отчеты об организации обслуживания на дому за апрель-декабри 1994года		10	
11	Отчет о расходовании средств территориальных фондов за 1994год		1	
12	Статистический отчет о численности пенсионеров и суммах назначенных им месячных пенсий по району форма 94/за 1994год		13	
13	Статистический отчет о численности работающих инвалидов и пенсионеров /форма 2-т/за 1994год		7	
14	Сводный статистический отчет о численности и движении кадров /форма 1-к/ за 1994год		1	
15	Бюджет и штатное расписание отдела на 1994год		3	
16	Отчет об исполнении бюджета за 1994год		6	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количе- ство листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		<u>1995 год</u>			
17		Комплексная программа "Забота" о мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда на 1991-95 годы		11	
18		Отчет о работе службы семьи за 1995 год		19	
19		Информации отдела о выплате пособий по нуждаемости за 1995 год		4	
20		Отчеты, информации, показатели состояния и использования видов социальной помощи малообеспеченным слоям населения района за 1995 год		42	
21		Сводные отчеты об организации обслуживания на дому за январь-март 1995 года		25	
22		Отчет о расходовании средств территориальных фондов за 1995 год		1	
23		Статистические отчеты о численности пенсионеров и суммах назначенных им месячных пенсий по району/форма 94/ за 1995 г		15	
24		Статистический отчет о численности работающих инвалидов и пенсионеров /форма 2-т/ за 1995 год		43	
25		Сводный статистический отчет о численности, составе и движении кадров за 1995 г /форма 1-к/		2	
26		Акты проверки работы отдела вышестоящими организациями за 1995 год		46	
27		Отчет об исполнении сметы за 1995 год		3	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количе- ство листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		<u>1996 год</u>			
28		социальной Комплексная программа защиты населения района на 1995-1996 год и информация о ее выполнении		15	
29		Справки, отчеты, информации о работе отде- ла, направляемые в вышестоящие организа- ции	31 янв 4 дек	57	
30		Информация о <u>выплате пособий по нуж- даемости за 1996 год</u> . за 19		7	
31		Отчет о работе службы семьи за 1996 год		11	
32		Сводные отчеты об организации обслужи- вания населения на дому за 1996 год		35	
33		Отчет о расходовании средств территориа- льных фондов за 1996 год		1	
34		Статистический отчет о численности пен- сионеров и суммах назначенных им пенсий по району за 1996 год / форма 94/		30	
35		Статистический отчет о численности рабо- тающих инвалидов и пенсионеров /форма 2-т/ за 1996 год		31	
36		Статистический отчет о численности и движении кадров /форма 1-к/ за 1996 год		1	
37		Справки, протокол проверки работы отдела вышестоящими организациями за 1996 год		24	
38		Штатное расписание отдела на 1996 год		3	
39		Отчет об исполнении бюджета за 1996 год		4	

Муниципальное учреждение " Управление социальной защиты населения" Семикаракорского района, Ростовской области

Опись № 1 (продолжение)

дела постоянного хранения

за 19 1997 годы

№ п-п	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2 1997	3	4	5
40	Положение о муниципальном учреждении "Управление социальной защиты населения" на	12 марта	7	
41	Информации, справки, отчеты о работе направленные в вышестоящие организации	9 янв-24 нояб	109	
42	Информации о выплатах пособий по нуждаемости	5 янв-5 апр	4	
43	Информации о работе Центра социальной помощи семье и детям за 1997 год		6	
44	Отчет о работе службы семьи за 1997 год		4	
45	Отчеты, показатели социальной помощи малообеспеченным слоям населения за 1997 г		29	
46	Сводные отчеты об организации обслуживания населения на дому за 1997 год		40	
47	Отчет о расходовании средств территориальных фондов за 1997 год		1	
48	Статистический отчет о численности работающих инвалидов и пенсионеров/форма 2-т/ за 1997 год		45	

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

49	Справки, информации по проверке работ управления вышестоящими организациями за 1997год		50	
50	Бюджет и штатное расписание на 1997год		5	

 В данный раздел описи включено 50 / пятьдесят / дел с № 1 по № 50

Ответственная за архив, *А.И.*
 специалист Т.И. Агницкая

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления социальной защиты населения
 А.Д. Крыгина *А.Д.К.*



Утверждено
 решением **№ 1**
КОМПЕТЕНТНОГО КОЛЛЕГИУМ
АРХИВНОГО ДЕЛА
 Адм. в ст. г. Ростовской
 области
 № 9 от 24.04.98

*По описи № 1 за 1993-97 годы
 включено 50 (пятьдесят) дел
 с № 1 по 50
 ами № 1 от 19.02.2002
 зав. арх. Д.К. - И.С. Косенкова*

Муниципальное учреждение " Управление социальной защиты населения Семикаракорского района "

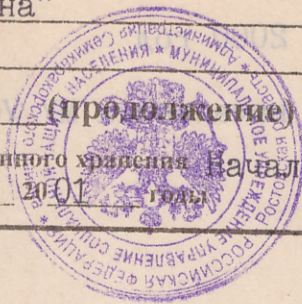
Опись № 1

(продолжение)

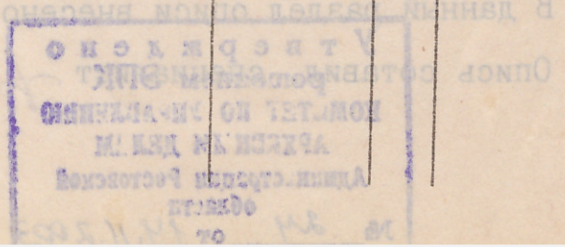
УТВЕРЖДАЮ

дела постоянного хранения Начальник МУ УСЗН
за 20 1998 2001 годы

Ю. П. ХОРУНИН



№№ п.п.	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
	1998 год			
51	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 1998 год		24	
52	Отчет о численности, составе и движении кадров, за занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН		2	
53	Отчеты, информации о ходе назначения выплат госпособий гражданам, имеющих детей		152	
54	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1998 год		3	
	1999 год			
55	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 1999 год		10	
56	Отчет о численности, составе и движении кадров, за занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН		3	
57	Отчеты, информации о ходе назначения выплат госпособий гражданам, имеющих детей		164	
58	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 1999 год		1	
59	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1999 год		2	

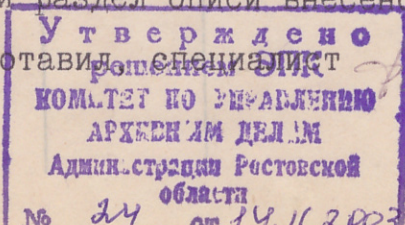


1	2	3	4	5
	2000 год			
60	Приказы с № 1 по 53 начальника МУ УСЗН, по основной деятельности	5январь.- 2дек.1998г		
	с № 1 по 32	12январь.- 1дек.1999г		
	с № 1 по 10	10январь(- 10мая2000г		
			48	
61	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 2000 год		5	
62	Отчет о численности, составе и движении кадров занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН		3	
63	Отчеты, информации о ходе назначения выплат пособий гражданам, имеющих детей		194	
64	Отчет о выплате адресной социальной помощи		3	
65	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2000 год		4	
	2001 год			
66	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 2001 год		4	
67	Отчет о численности, составе и движении кадров занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН		1	
68	Информации о работе МУ УСЗН за 2001 год		17	
69	Отчеты, информации о ходе назначения выплат пособий гражданам, имеющих детей		192	
70	Отчет о выплате адресной социальной помощи за 2001г		16	
71	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2001 год		8	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 51 по 71

Опись составлена специалистом

Н.Ю.ФОМИЧЕВА



По описи от 20.10.1998-2001
принято 21 дел
 с/л 51 по 71
 28.10.04

Муниципальное учреждение
Управление социальной защиты
населения Семикаракорского района



ОПИСЬ N _____ (продолжение)

дела постоянного хранения
за 2002 - 2003 гг.

N п/п	Заголовки дел	Даты	К-во лис тов	Приме чание
2002 год				
72	Приказы с № 1 по № 20 начальника МУ УСЗН по основной деятельности.	3 янв.-27 дек. 2002год		<i>Вклады ошибки</i>
73	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 2002г.		3	
74	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН		34	
75	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющим детей		210 2/11	
+	Отчеты о выплате адресной социальной помощи,		13	
77	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности <i>за 2002 год</i>		74	
78	Отчеты по субсидиям (22-ЖКХ) за 2002г.		41	
2003 год				
79	Приказы с № 1 по № 2 начальника МУ УСЗН по основной деятельности.	8 янв.-25 апр. 2003 год.		
80	Штатное расписание и смета на содержание МУ УСЗН на 2003 год.		4	
81	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов МУ УСЗН.		7	
82	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющим детей.		192	

83	Отчеты о выплате адресной социальной помощи.	15
84	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности <i>32 2003 год</i>	170
85	Отчеты по субсидиям (22-ЖКХ) за 2003 год	91

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с N 72 по N 85

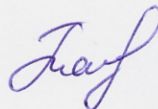
Опись составил , специалист 2 категории



Н.Ю.Фомичева

Согласовано:

Председатель ЭК



Л.В.Черненко

*Протокол № 1 от
14.10.2005г*

Члены комиссии:



Е.А.Никонова

Е.В.Тимошенко

*По описи № 1 за 2002-2003 годы
принято 13 (тринадцать) экз.
с N 73 по 85 а 72 вилочек в опись ошибочно
взяты 3 экз 04.10.2005г.
зам. архива ИГ И.Р. Косинова,*

Муниципальное учреждение
«Управление социальной защиты населения»
Семикаракорского района

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
социальной защиты населения

Фонд № 25

Л.Ю. Хорунин

Опись № 1

12.10.2007

дел постоянного хранения

за 2004 – 2005 годы

№п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
	2004 год			
86	Приказы с № 1 по 96 начальника МУ «Управление социальной защиты населения» по основной деятельности	5январ.- 30дек.	170	
87	Штатное расписание и смета на содержание МУ «Управление социальной защиты населения» на 2004 год		215	
88	Отчет о численности, составе и движении кадров МУ «Управление социальной защиты населения» за 2004 год		4	
89	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющих детей за 2004 год		151	
90	Отчет о выплате адресной социальной помощи за 2004 год		12	
91	Отчеты, анализы по предоставлению населению субсидий за 2004 год		85	
92	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МУ «Управление социальной защиты населения» за 2004 год		60	

По описи № 1 р. доп. прил. № 1 к описи № 1 от 22.10.2007. Исполн. архива [подпись] - И.С. [подпись]

Департамент социальной защиты населения
Администрации Семикаракорского района
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ

ФОНД № Р - 25

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

Директор Департамента
Социальной защиты населения
Ю. Л. Хорунин

15.10.2009г.

за 2006-2007годы



№ пп	Индекс дела	Заголовок Дела	Крайние даты	Количе- ство Листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2006 год			
100	01-05.1	Приказы № 1 - 29 по основной деятельности	10 янв.- 28дек.	68	
101	01-14	Бюджетная роспись расходов, смета доходов и расходов на 2006 год		231	
102	01-16	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов Департамента социальной защиты населения за 2006 год		2	
103	04-02	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющим детей за 2006 год		166	

1	2	3	4	5	6
104	03-04	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 2006 год		12	
105	05-04	Отчеты по предоставлению населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2006год		120	
106	02.2-20	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2006 год		189	
107	02.2-20	то же		179	
2007 год					
108	01-05.1	Приказы № 1 - 36 по основной деятельности	09 янв.- 15 дек.	73	
109	01-14	Бюджетная роспись расходов, смета доходов и расходов на 2007год		269	
110	01-16	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов Департамента социальной защиты населения за 2007 год		2	
111	04-02	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющим детей за 2007 год		217	

*шассе
к юристам
расписки*

↑ департамента

1	2	3	4	5	6
112	03-04	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 2007 год		12	
113	05-04	Отчеты по предоставлению населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2007год		275	
114	02.2-20	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2007 год		221	
115	02.2-20	то же		172	

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) ед.хр. с № 100 по № 115, в том

числе:

литерные номера: _____

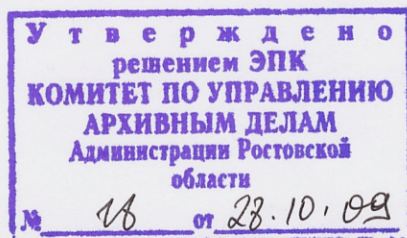
пропущенные номера: _____

Специалист 2 категории



Волонтырь О.П.

15.10. 2009 год



СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭК
 «Департамента социальной
 защиты населения»
 От 12.10.2009г. № 1

**Департамент социальной защиты населения
Администрации Семикаракорского района
Ростовской области**

УТВЕРЖДАЮ

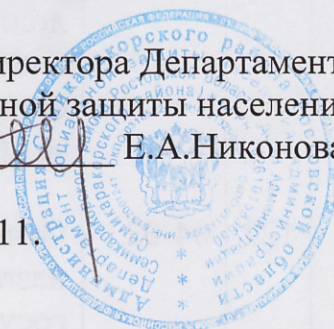
ФОНД № Р - 25
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2008 год

И.о. директора Департамента
социальной защиты населения

Е.А.Никонова

05.10.2011.



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе- ство листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
116	01-15.1	Приказы № 1 - 24 директора по основной деятельности	09 янв.- 31 дек.	80	
117	01-16	Штатное расписание департамента на 2008 год		4	
118	01-06	План работы департамента на 2008 год		6	
119	01-14	Бюджетная роспись расходов, смета доходов и расходов на 2008 год		67	
120	02.2-20	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности департамента за 2008 год		64	

1	2	3	4	5	6
121	01-16.1	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов Департамента социальной защиты населения за 2008 год		2	
122	04-02	Отчеты, информации о ходе назначения выплат государственных пособий гражданам, имеющим детей за 2008 год		228	
123	03-04	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 2008 год		12	
124	05-04	Отчеты по предоставлению населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2008год		128	

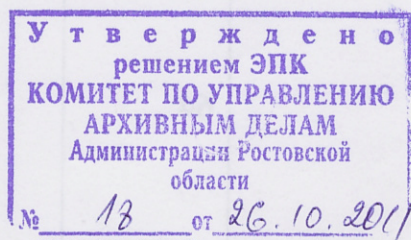
В данный раздел описи внесено 9 (девять) ед.хр. с № 116 по № 124, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Специалист 2 категории

О.П. Волонтырь



СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭК
 «Департамента социальной
 защиты населения»
 От 03.10.2011 № 1

Департамент социальной защиты населения
Администрации Семикаракорского района
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ

ФОНД № Р - 25
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

Директор Департамента
социальной защиты населения
Ю.Л. Хорунин

27.08.2012

за 2009 - 2010 годы

№ пп	Индекс дела	Заголовок Дела	Крайние даты	Количе- ство листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2009 год			
125	01-15.1	Приказы № 1 - 38 директора по основной деятельности	11 янв.- 31 дек.	80	
126	01-16	Штатное расписание департамента на 2009 год		8	
127	01-06	План работы департамента на 2009 год		12	
128	01-14	Бюджетная роспись расходов, смета доходов и расходов на 2009 год		127	
129	02.2-20	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности департамента за 2009 год		75	

1	2	3	4	5	6
130	01-16.1	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов Департамента социальной защиты населения за 2009 год		6	
131	04-02	Отчеты по государственному ежемесячному пособию на ребенка за 2009 год		239	
132	03-04	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 2009 год		12	
133	02-55	Отчеты по предоставлению населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2009год		109	
		2010 год			
134	01.2-02	Приказы № 1 - 42 директора по основной деятельности	15 янв.- 24 дек.	133	
135	01.2-04	Штатное расписание департамента 2010 год		4	
136	01-06	План работы департамента на 2010 год		14	
137	01-14	Бюджетная роспись расходов, смета доходов и расходов на 2010 год		121	

1	2	3	4	5	6
138	02.2-20	Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности департамента за 2010 год		63	
139	01-16.1	Отчет о численности, составе и движении кадров, занимающих должности руководителей и специалистов Департамента социальной защиты населения за 2010 год		6	
140	04-02	Отчеты по государственному ежемесячному пособию на ребенка за 2010 год		218	
141	03-04	Отчеты о выплате адресной социальной помощи за 2010 год		13	
142	02-55	Отчеты по предоставлению населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за 2010 год		113	

В данный раздел описи внесено 18 (восемнадцать) ед.хр. с № 125 по № 142, в том числе:

литерные номера: _____

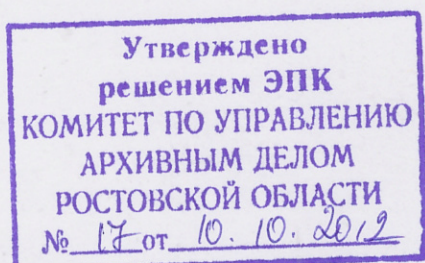
пропущенные номера: _____

Специалист 2 категории



О.П. Волонтырь

27.08.2012 год



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
«Департамента социальной
защиты населения»
от 27.08.2012 № 1